



Comune di San Giovanni  
Ilarione  
Provincia di Verona

-----  
Ufficio Segreteria

Piazza Aldo Moro, 5  
37035 San Giovanni Ilarione (VR)

~  
Tel. 045/6550444

E-mail:

[protocollo@comune.sangiovanniilarione.vr.it](mailto:protocollo@comune.sangiovanniilarione.vr.it)

Pec:

[protocollo@cert.comune.sangiovanniilarione.vr.it](mailto:protocollo@cert.comune.sangiovanniilarione.vr.it)

### **Istanza dell'accesso generalizzato**

Luogo e data .....

Spett.le Comune di  
SAN GIOVANNI ILARIONE

Io sottoscritto/a ..... nato/a il .....

in (comune di nascita) .....

..... e residente

in (comune di residenza) .....

### **CHIEDO DI**

Ricevere documenti e comunicazioni relative alla presente istanza in Via .....

n. civ. .... CAP ..... Comune .....

Tel .....

Cell. .... e-mail/PEC .....

- Poter consultare i seguenti documenti, ulteriori a quelli che devono essere pubblicati nell'apposita sezione del sito internet istituzionale denominata "**AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**":
- Poter avere copia dei seguenti documenti, ulteriori a quelli che devono essere pubblicati nell'apposita sezione del sito internet istituzionale denominata "**AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**":

**[Inserire qui la sommaria descrizione dei documenti che si stanno ricercando]**

.....

.....

Dichiaro di essere informato, tramite apposita informativa resa disponibile dall'ente a cui è indirizzato il presente documento, ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e seg. del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD-UE 2016/679), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente istanza/dichiarazione viene resa.

Allego fotocopia non autenticata di un mio documento di identità e i seguenti documenti:

.....

Distinti saluti,

.....

.....  
(FIRMA)

**Ai sensi dell'art. 38, d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.**

FIRMATA DAL DICHIARANTE  
II MIA PRESENZA

*li* \_\_\_\_\_

L'ADDETTO

\_\_\_\_\_

SI ALLEGA FOTOCOPIA:

- CARTA D'IDENTITÀ
- PASSAPORTO
- PATENTE
- 

.....

....